

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE SANITA' E POLITICHE SOCIALI
n. **1102** del 10 FEBBRAIO 2010

OGGETTO: Schemi tipo per il rilascio dei provvedimenti di
accreditamento transitorio e provvisorio ai sensi della
DGR 514/2009

Testo non ufficiale in attesa di pubblicazione sul BUR

Visto l'articolo 38 della legge regionale 12 marzo 2003, n.2, recante "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", come sostituito dall'articolo 39 della legge regionale 22 dicembre 2005, n. 20;

Visto l'art.23 della legge regionale 19 febbraio 2008 n.4, con il quale sono stati regolamentati gli istituti dell'accREDITAMENTO transitorio e dell'accREDITAMENTO provvisorio, al fine di consentire l'avvicinamento graduale e progressivo a requisiti e condizioni propri dell'accREDITAMENTO definitivo e di assicurare il raggiungimento della responsabilità gestionale unitaria e complessiva dei servizi ed il superamento della frammentazione nell'erogazione dei servizi alla persona;

Richiamata in particolare la deliberazione della Giunta regionale n. 514/2009, recante "Primo provvedimento della Giunta regionale attuativo dell'art. 23 della l.r. 4/2008 in materia di accREDITAMENTO dei servizi socio-sanitari", che ha disciplinato le procedure, le condizioni ed i requisiti per l'accREDITAMENTO transitorio, provvisorio e definitivo, prevedendo tra le altre cose, ai punti 6.3.3 e 7.3.3 dell'Allegato 1, l'approvazione con determina del Direttore generale Sanità e politiche sociali di due schemi-tipo, di carattere non vincolante, valevoli per il rilascio dell'accREDITAMENTO transitorio e provvisorio, al fine di semplificare le procedure e garantire omogeneità di applicazione nei diversi ambiti territoriali;

Ritenuto pertanto necessario in attuazione della DGR 514/08 soprarichiamata approvare gli schemi tipo di cui agli allegati 1 e 2 parti integrante della presente determinazione, valevoli per il rilascio dell'accREDITAMENTO transitorio e provvisorio dei servizi socio-sanitari;

Dato atto del confronto svolto in sede tecnica nell'ambito del Comitato tecnico scientifico della Cabina di regia regionale per le politiche sanitarie e sociali, istituita con Deliberazione di Giunta regionale n. 2187 del 19/05/2005;

Vista la deliberazione di Giunta regionale n. 450 del 03/04/2007 "Adempimenti conseguenti alle delibere 1057/2006 e 1663/2006. Modifiche agli indirizzi approvati con delibera 447/2003 e successive modifiche"

Dato atto del parere allegato;

Determina

- 1) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate, in attuazione della DGR 514/08 recante "Primo provvedimento della Giunta regionale attuativo dell'art. 23 della l.r. 4/2008 in materia di accREDITAMENTO dei servizi socio-sanitari" gli schemi tipo di carattere non vincolante per il rilascio dell'accREDITAMENTO transitorio e provvisorio, di cui agli allegati 1 e 2 parti integrante della presente determinazione;
- 2) di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

ALLEGATO 1

SCHEMA TIPO PER IL RILASCIO DEL PROVVEDIMENTO DI ACCREDITAMENTO TRANSITORIO

ai sensi della DGR 514/2009, punto 6.3.3 allegato 1

Nota: in corsivo sono riportate le indicazioni esplicative e/o integrative del testo.

Il provvedimento di accreditamento transitorio è adottato e sottoscritto su carta intestata della struttura e dell'unità organizzativa competente all'adozione del provvedimento finale.

Vista la normativa regionale dell'Emilia-Romagna in materia di accreditamento dei servizi sociali e socio-sanitari ed in particolare:

- l'art. 38 della l.r. 2/2003 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 772/2007;
- l'art. 23 della l.r. 4/2008;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 514/2009;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 2110/2009 *(ed eventuali altre e successive deliberazioni sul sistema di remunerazione)*;
- *(eventualmente e dal momento in cui l'Organismo tecnico è costituito)* la deliberazione della Giunta regionale n. 2109/2009;

Vista la determinazione del Direttore Generale Sanità e Politiche Sociali della Regione Emilia-Romagna n.... del.... avente ad oggetto l'approvazione dello schema-tipo valevole per il rilascio dell'accREDITAMENTO transitorio;

Vista la convenzione sottoscritta tra/Visto lo Statuto del....., ed in particolare l'art.... che, ai sensi della DGR 514/2009 (punto 3 dell'allegato 1), individua *(indicare alternativamente, in relazione al proprio soggetto istituzionale competente)*: il Comune di...../l'Unione .../la Nuova Comunità montana quale soggetto istituzionale competente al rilascio dell'accREDITAMENTO *(riportare testo dell'articolo)*;

Visto lo Statuto/Regolamento di organizzazione/Provvedimento che attribuisce al Dirigente/Funziionario del..... *(individuare Servizio/struttura/unità organizzativa competente all'interno del soggetto istituzionale competente)* la responsabilità dell'adozione dei provvedimenti amministrativi aventi valenza esterna in materia di accREDITAMENTO sociale e socio-sanitario; *(individuare altresì, se diverso dal responsabile dell'adozione dei provvedimenti, il responsabile del procedimento)*

Considerato che con atto/atti *(indicare tipologia e estremi dell'atto di programmazione)* sono state adottate, in sede di programmazione valevole per l'ambito distrettuale, le indicazioni sulle tipologie e le quantità dei servizi e delle strutture idonee a soddisfare il fabbisogno individuato, con particolare riguardo a:

(indicare tipologia del servizio oggetto del provvedimento di accREDITAMENTO transitorio ed eventuali specificazioni contenute nella programmazione)

Vista la domanda presentata da..... /congiuntamente da per l'accREDITAMENTO transitorio del servizio di *(indicare tipologia del servizio)* che si svolge presso la struttura sita in...../la cui sede operativa è situata in..... *(in caso di assistenza domiciliare)*

Attestata, sulla base delle valutazioni dell'Ufficio di Piano, la permanenza della coerenza del servizio/struttura con il fabbisogno indicato nella programmazione territoriale;

Dato atto che, in base all'istruttoria condotta dall'Ufficio di Piano sui requisiti e le condizioni oggettive e soggettive previste dalla normativa vigente, il servizio/struttura oggetto della domanda documenta il possesso delle condizioni previste per l'accreditamento transitorio di cui ai punti 6.1. e 6.2 dell'allegato 1 del DGR 514/2009.

In particolare, la domanda presentata contiene la documentazione relativa a:

- l'indicazione della forma del rapporto già in essere di cui al punto 6.1 della DGR 514/2009 (*specificare la forma concreta*)
- il possesso dell'autorizzazione al funzionamento del servizio/struttura in corso di validità, o il possesso delle condizioni equivalenti di cui alla lettera a) punto 6.2 dell'Allegato 1 alla DGR 514/2009 (*solo se l'autorizzazione è prevista dalla normativa vigente*);
- il programma di adeguamento dell'organizzazione e della gestione del servizio, redatto secondo le indicazioni contenute nell'allegato A, punto 1.3, della DGR 514/2009 e presentato in data
- il possesso dei requisiti tecnici valevoli nel regime dell'accreditamento transitorio (*da aggiungere eventualmente: "verificati dall'Organismo tecnico di ambito provinciale", laddove istituito*), con particolare riferimento alla documentazione attestante il livello di qualificazione del personale e il raggiungimento delle percentuali di operatori in possesso della qualifica di OSS – Operatore sociosanitario, come previsto dalla DGR 514/2009, Allegato 1, punto 6.2, lettera g) e Allegato A, punto 1.3, lettera f);
- la dichiarazione di accettazione del sistema di remunerazione delle prestazioni sulla base delle tariffe di cui alla DGR.... ed a tal fine la documentazione dettagliata attestante le condizioni che motivano la riduzione o l'aumento del costo di riferimento, con particolare riguardo al costo del lavoro e ai contratti applicati;

DETERMINA

- di concedere, in favore di (*individuare il soggetto gestore del servizio o i più soggetti che congiuntamente provvedono alla gestione*) l'accreditamento transitorio del servizio di (*indicare tipologia del servizio*) che si svolge presso la struttura sita in...../la cui sede operativa è situata in..... (*in caso di assistenza domiciliare*);
- di specificare che l'accreditamento transitorio è rilasciato per (*indicare il numero di posti/prestazioni e/o la tipologia di servizio oggetto dell'accreditamento, e/o farne rinvio al contratto di servizio*);
- di precisare che l'accreditamento transitorio avrà durata di, e cioè fino al....., termine entro il quale il soggetto gestore individuato nel programma di adeguamento dovrà presentare, a pena di decadenza, la domanda dell'accreditamento definitivo del servizio;
- di stabilire che il programma di adeguamento può essere modificato od integrato nel corso della sua attuazione, al fine comunque di garantire il raggiungimento della responsabilità unitaria nei tempi massimi previsti, solo nei seguenti casi, e comunque entro e non oltre la data del(*indicare un termine congruo rispetto al tempo massimo previsto di attuazione del programma e cioè il 31/12/2013*):
 - a).....
 - b).....

- di stabilire che gli effetti giuridici ed economici del presente provvedimento di accreditamento decorrono a far tempo dalla stipulazione, tra le Amministrazioni committenti (*specificare quali, in relazione alle scelte effettuate in sede di programmazione*) ed il/i soggetto/i gestore/i sopra individuati, di apposito contratto di servizio ai sensi della DGR 514/2009, che in particolare determina, per il periodo coincidente con il regime di accreditamento transitorio, la regolamentazione complessiva degli interventi, e contiene il programma di adeguamento e le sue modalità di attuazione, la decorrenza del nuovo sistema di remunerazione e la sua specifica applicazione al servizio;
- di precisare che la stipulazione del contratto di servizio conseguente alla concessione dell'accreditamento transitorio comporta la completa ridefinizione e trasformazione dei rapporti negoziali in essere per l'erogazione delle prestazioni e l'accettazione, da parte del soggetto gestore, del nuovo sistema di remunerazione del servizio accreditato;
- di stabilire che il soggetto gestore del servizio/struttura accreditato/a è tenuto a presentare, ai fini dell'esercizio delle funzioni istituzionali di verifica e controllo, l'apposita relazione a cadenza almeno annuale prevista dalla DGR 514/2009, Allegato 1, punto 6.6 e dall'Allegato A, punto 1.3, lettera h), nonché a collaborare con l'Organismo tecnico e l'Ufficio di piano distrettuale in relazione alle attività di monitoraggio e accompagnamento previste dalla DGR 514/2009, Allegato 1, punto 6.6;
- di individuare i seguenti casi in cui l'accreditamento transitorio può essere, nel rispetto delle procedure previste, temporaneamente sospeso o definitivamente revocato (*vedi punto 6.3.5. DGR 514/2009*):
 - a) casi di sospensione.....
 - b) casi di revoca
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito e di aggiornare l'elenco dei servizi transitoriamente accreditati e dei relativi gestori, dandone altresì comunicazione alla Regione Emilia-Romagna, ai sensi di quanto previsto dalla DGR 514/2009.

ALLEGATO 2

SCHEMA TIPO PER IL RILASCIO DEL PROVVEDIMENTO DI ACCREDITAMENTO PROVVISORIO

ai sensi della DGR 514/2009, punto 7.3 Allegato 1

Nota: in corsivo sono riportate le indicazioni esplicative e/o integrative.

Il provvedimento di accreditamento provvisorio è adottato e sottoscritto su carta intestata della struttura e dell'unità organizzativa competente all'adozione del provvedimento finale.

Vista la normativa regionale dell'Emilia-Romagna in materia di accreditamento dei servizi sociali e socio-sanitari ed in particolare:

- l'art. 38 della l.r. 2/2003 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 772/2007;
- l'art. 23 della l.r. 4/2008;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 514/2009;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 2110/2009 *(ed eventuali altre e successive deliberazioni sul sistema di remunerazione)*;
- *(eventualmente e dal momento in cui l'Organismo tecnico è costituito)* la deliberazione della Giunta regionale n. 2109/2009;

Vista la determinazione del Direttore Generale Sanità e Politiche Sociali della Regione Emilia-Romagna n.... del.... avente ad oggetto l'approvazione dello schema-tipo valevole per il rilascio dell'accREDITAMENTO provvisorio;

Vista la convenzione sottoscritta tra/Visto lo Statuto del....., ed in particolare l'art.... che, ai sensi della DGR 514/2009 (punto 3 dell'allegato 1), individua *(indicare alternativamente, in relazione al proprio soggetto istituzionale competente)*: il Comune di...../l'Unione .../la Nuova Comunità montana quale soggetto istituzionale competente al rilascio dell'accREDITAMENTO *(riportare testo dell'articolo)*;

Visto lo Statuto/Regolamento di organizzazione/Provvedimento che attribuisce al Dirigente/Funziionario del..... *(individuare Servizio/struttura/unità organizzativa competente all'interno del soggetto istituzionale competente)* la responsabilità dell'adozione dei provvedimenti amministrativi aventi valenza esterna in materia di accREDITAMENTO sociale e socio-sanitario; *(individuare altresì, se diverso dal responsabile dell'adozione dei provvedimenti, il responsabile del procedimento)*

Considerato che con atto/atti *(indicare tipologia e estremi dell'atto)* sono state adottate, in sede di programmazione valevole per l'ambito distrettuale, le indicazioni sulle tipologie e le quantità dei servizi e delle strutture idonee a soddisfare il fabbisogno individuato;

Vista la propria determinazione.... *(indicare estremi dell'atto)*, che, in coerenza con le indicazioni espresse dalla programmazione di ambito distrettuale:

- individua il seguente servizio/struttura*(indicare denominazione ed eventualmente ubicazione)* oggetto del presente provvedimento tra quelli per i quali si rende necessaria l'attivazione di nuovi rapporti di servizio pubblico tramite l'accREDITAMENTO provvisorio;
- stabilisce per il servizio/struttura oggetto del presente provvedimento le procedure da osservarsi *(selezione tramite gara informale o invito diretto)* per la individuazione dei soggetti gestori dei servizi da accREDITARE provvisoriamente, sulla base di adeguate motivazioni *(far riferimento anche alla casistica descritta nella DGR 514/2009, Allegato 1, punti 7.3.1 e 7.3.2)*:

- proprietà da parte di un soggetto pubblico di una struttura nella quale si prevede di erogare un servizio da accreditare provvisoriamente/procedura di selezione dei soggetti tramite gara informale;
- possibilità da parte della pubblica amministrazione di garantire il servizio da accreditare provvisoriamente attraverso l'uso di servizi e strutture di proprietà pubblica, già disponibili e gestite direttamente da un Ente, per i quali ricorrano le condizioni per l'affidamento diretto, in particolare che il soggetto abbia la disponibilità della struttura nella quale viene garantito il servizio da accreditare, e la gestione diretta/invito diretto;
- indicazione, nell'ambito degli atti della programmazione, evidente, univoca e chiara, della non esistenza di una pluralità di soggetti gestori che possano candidarsi alla gestione del servizio da accreditare, con riferimento alle caratteristiche del servizio e alla sua localizzazione/invito diretto);

(A seconda del caso specifico, utilizzare, alternativamente, uno dei seguenti testi individuati con 1) e 2):

Testo 1) SELEZIONE DEI SOGGETTI GESTORI TRAMITE GARA INFORMALE – DGR 514/09, Allegato 1, punto 7.3.1

Visto l'avviso di pubblicizzazione del servizio/struttura da accreditare, adottato con propria determinazione ... (indicare gli estremi dell'atto che individua le procedure da osservarsi) contenente le indicazioni: sulla tipologia del servizio da accreditare, sui requisiti richiesti per la gestione, su altri criteri preselettivi, ivi compresi i canoni di ulteriore valutazione dei soggetti produttori ai sensi della DGR 772/2007 (individuareli tra i seguenti: qualità e solidità del soggetto proponente, trasparenza, socialità, radicamento territoriale, capacità organizzativa, efficienza imprenditoriale, promozione della qualità del lavoro, applicazione della contrattazione di primo e secondo livello), sulle condizioni previste nel contratto di servizio da stipularsi ai sensi di quanto previsto dalla DGR 514/2009, Allegato 1, punto 8, per regolamentare il rapporto di accreditamento e l'erogazione del servizio;

Viste le manifestazioni d'interesse, finalizzate a ottenere l'invito alla selezione ristretta per la gestione del servizio da accreditare, pervenute nei termini fissati dall'avviso (dare eventualmente conto dell'esclusione delle manifestazioni pervenute fuori termine), presentate dai seguenti soggetti (indicare denominazione e ragione sociale):

- 1.....
- 2.....
- 3.....
-

Visti gli inviti a partecipare a una selezione ristretta, inviati (indicare estremi dell'invio) ai seguenti soggetti, valutati in possesso delle caratteristiche e capacità idonee a garantire un'adeguata gestione del servizio in coerenza con gli elementi indicati nell'avviso:

- 1..... (indicare denominazione e ragione sociale)
- 2.....
- 3.....
-

Viste le proposte di accreditamento provvisorio del servizio di (indicare tipologia del servizio) pervenute nei termini fissati (citare gli estremi del ricevimento delle proposte e dare eventualmente conto dell'esclusione delle proposte pervenute fuori termine) da parte dei seguenti soggetti:

- 1..... (indicare denominazione e ragione sociale)
- 2.....
- 3.....

.....

Dato atto altresì che, come risulta dal verbale di valutazione di tali proposte, è stata svolta una selezione informale valutando le proposte di accreditamento presentate dai soggetti invitati, nel rispetto delle condizioni predeterminate nel relativo invito, e a seguito dell'esito dell'istruttoria si è provveduto a individuare il seguente soggetto (*indicare denominazione e ragione sociale*) per la gestione del servizio.... (*indicare la tipologia e la denominazione*) da svolgersi nella struttura sita in.... (*indicare, nel caso si tratti di servizio residenziale o semiresidenziale, i dati sull'ubicazione della struttura*), da accreditare provvisoriamente, sulla base delle motivazioni contenute nel verbale medesimo;

Testo 2) – INVITO DIRETTO - DGR 514/09, Allegato 1, punto 7.3.2

Visto l'invito inviato (*indicare estremi dell'invio*), in attuazione della propria determinazione(*indicare gli estremi dell'atto che individua le procedure da osservarsi*), al soggetto.....(*indicare denominazione e ragione sociale*), finalizzato all'individuazione del soggetto gestore del servizio/struttura.... (*indicare la tipologia e la denominazione*) da accreditare provvisoriamente, contenente le indicazioni esplicite sulla tipologia del servizio da accreditare, sui requisiti richiesti per la gestione e su eventuali altri criteri di valutazione, nonché le condizioni previste nel contratto di servizio da stipularsi ai sensi di quanto previsto dalla DGR 514/2009, Allegato 1, punto 8, per regolamentare il rapporto di accreditamento e l'erogazione del servizio;

Vista la proposta di accreditamento provvisorio del servizio di (*indicare tipologia del servizio*) pervenuta nei termini fissati (*citare gli estremi del ricevimento della proposta*) da parte di(*indicare denominazione e ragione sociale*) soggetto gestore del servizio/struttura..... (*indicare la tipologia e la denominazione*)

Dato atto altresì che, come risulta dal verbale di valutazione, si è valutata la proposta di accreditamento presentata dal soggetto invitato, nel rispetto delle condizioni predeterminate nel relativo invito, e sulla base dell'esito positivo dell'istruttoria si è provveduto a individuare il soggetto (*indicare denominazione e ragione sociale*) per la gestione del servizio.... (*indicare la tipologia e la denominazione*) da svolgersi nella struttura sita in.... (*indicare, nel caso si tratti di servizio residenziale o semiresidenziale, i dati sull'ubicazione della struttura*), da accreditare provvisoriamente, sulla base delle motivazioni contenute nel verbale medesimo;

DETERMINA

- di concedere in favore di (*indicare il soggetto gestore del servizio*) l'accREDITamento provvisorio del servizio di (*indicare tipologia del servizio*) che si svolge presso la struttura sita in...../la cui sede operativa è situata in.... (*in caso di assistenza domiciliare*);
- di specificare che l'accREDITamento provvisorio è rilasciato per (*indicare il numero di posti/prestazioni e/o la tipologia di servizio oggetto dell'accREDITamento, e/o farne rinvio al contratto di servizio*);
- di precisare che l'accREDITamento provvisorio avrà durata di (*minimo 6 mesi/massimo 1 anno dal momento del rilascio*), e cioè fino al....., termine entro il quale, massimo tre mesi prima del termine stesso, il soggetto gestore dovrà presentare, a pena di decadenza, la domanda dell'accREDITamento definitivo del servizio;
- di stabilire che gli effetti giuridici ed economici del presente provvedimento di accREDITamento decorrono a far tempo dalla stipulazione, tra le Amministrazioni committenti (*specificare quali in relazione alle scelte effettuate in sede di programmazione*) ed il soggetto gestore sopra

individuato, di apposito contratto di servizio ai sensi della DGR 514/2009, che in particolare determina, per il periodo coincidente con il regime di accreditamento provvisorio, la regolamentazione complessiva degli interventi e la decorrenza del nuovo sistema di remunerazione e la sua specifica applicazione al servizio;

- di precisare che la stipulazione del contratto di servizio conseguente alla concessione dell'accREDITamento provvisorio comporta l'accettazione, da parte del soggetto gestore, del nuovo sistema di remunerazione del servizio accreditato;
- di stabilire che il soggetto gestore del servizio/struttura accreditato/a è tenuto a presentare, ai fini dell'esercizio delle funzioni istituzionali di verifica e controllo, la relazione prevista dalla DGR 514/2009, Allegato 1, punto 7.5, contenente gli obiettivi raggiunti e il posizionamento del servizio rispetto ad alcuni indicatori regionali, nonché a collaborare con l'Organismo tecnico e l'Ufficio di piano distrettuale nelle attività di monitoraggio e accompagnamento previste dalla DGR 514/2009, Allegato 1, punto 7.5;
- di prevedere che l'accREDITamento provvisorio può essere, nel rispetto delle procedure previste, temporaneamente sospeso o definitivamente revocato nei seguenti casi: (*vedi punto 7.3.5. DGR 514/2009*)
- di pubblicare il presente provvedimento, anche ai fini dell'informazione dovuta ai soggetti invitati alla procedura di selezione (*nel caso si sia utilizzata la procedura di selezione tramite gara informale*), sul sito e di aggiornare l'elenco dei servizi provvisoriamente accreditati e dei relativi gestori, dandone altresì comunicazione alla Regione Emilia-Romagna, ai sensi di quanto previsto dalla DGR 514/2009.